

上越文化会館利用許可申請書

上越文化会館指定管理者

第 号

(株式会社NK Sコーポレーション)

申請日 年 月 日

記載された
個人情報
は文化会館
の利用に
関する業
務以外に
は使用し
ません。

受 付 印	
-------------	--

住 所(所在地)〒

団体名(会 社 名)

氏 名(代表者名)

電 話

次のとおり会館・広場の利用を申請します。

利 用 日 時	月 日 (曜日) 時 分 ~ 時 分	責任者氏名		
	月 日 (曜日) 時 分 ~ 時 分	入 場 料	有 料 ・ 無 料	
	月 日 (曜日) 時 分 ~ 時 分	大 ・ 中 ホ ー ル 内 訳		
催 物 等 の 名 称	開演・開催時刻 時 分	準 備	: から : まで	: から : まで
利 用 目 的 (内 容)	コンサート・演奏会・講演会・練習・会議・研修会 その他 () (来客予定数 人)	練 習	: から : まで	: から : まで
利 用 施 設	ホ ー ル ・ 会 議 室 名	利 用 時 間	開 場	: :
	(例)大会議室	9:00-17:00	開 演	: :
			終 演	: :
利 用 附 属 設 備 有 ・ 無	利用備品を記入 (例)有線マイク 1本		ホールの催物情報の広告 への掲載を希望する。 (する。 しない。)	
許 可 条 件	使用許可条件のとおりとする。			

利用料金が未納であって取り消しをした場合は、利用料金の還付基準に準じて違約金を頂きます。

次のとおり利用料の減免を申請します。(利用料金欄は会館で記入します。)

減免申請の理由				
減 免 申 請 の 内 容		施 設	附 属 設 備	合 計
	利 用 料	円	円	円
	減 免 申 請 額	円	円	円
	差 引 利 用 料	円	円	円

許可日 年 月 日

減 免

受付担当

各 位

上越文化会館

《貸館にあたり、下記の事についてご記入をお願いします》

大ホール及び中ホール御利用のお客様のみご記入下さい。

当会館では、毎月催し物の案内紙『J・ブリーズ通信』の発行と会館のホームページに催し物予定を公開しています。

つきましては、貴社の催し物の内容を掲載させていただきますので、ご確認の為、——— の中にご記入をお願い致します。

時間は、開演～終演（予定）まで記して下さい。

開催日前月の10日までにご提出下さい。（開催日前月の11日以降にご提出の場合は掲載できない場合がございます。）

年 月 日	催し物名	時間（予定） 開演～終演(予定)	会場	料金	主催・お問い合わせ先
			大ホール or 中ホール		
例 9 / 2 4 (日)	吹奏楽発表会	15:00～17:00	大ホール or 中ホール	全席指定 S席 2,000円 A席 1,500円	吹奏楽事務局 025-123-4568

使用許可申請書と一緒にご提出ください。

尚、掲載不可の場合は申請時にお申し出下さい。

ご協力ありがとうございました。

(ここにご記入いただいた個人情報は、J・ブリーズ通信・ホームページへの掲載のみに使用し、それ以外には使用いたしません。)